

УТВЕРЖДЕНО
Решением Совета директоров
АО «Группа Позитив»
«10» декабря 2021 г.
(Протокол № 11 от 10.12.2021)

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО КОНТРОЛЯ
по предотвращению, выявлению и пресечению неправомерного
использования инсайдерской информации и (или)
манипулирования рынком
Акционерного общества «Группа Позитив»

Оглавление

1. Определения и сокращения, применяемые в Правилах:.....	3
2. Общие положения.....	4
3. Функции, права и обязанности ОДЛ.....	5
4. Порядок обеспечения беспрепятственного и эффективного осуществления функций ОДЛ, мероприятия, направленные на обеспечение независимости ОДЛ.....	8
5. Меры по предотвращению и выявлению неправомерного использования инсайдерской информации и (или) манипулирования рынком.....	8
6. Порядок и сроки разработки собственных перечней инсайдерской информации.....	9
7. Порядок и сроки раскрытия инсайдерской информации.....	10
8. Инсайдеры Общества, список инсайдеров Общества, список лиц, связанных с лицами, включенными в список инсайдеров Общества.....	11
9. Обязанности инсайдеров.....	13
10. Порядок доступа к инсайдерской информации, правила охраны ее конфиденциальности.....	15
11. Порядок ознакомления членов органов управления и работников Общества с документами по ПНИИИ/МР 17	
12. Порядок получения информации, ее обработки и реагирования на нее.....	17
13. Порядок осуществления контроля за соблюдением требований по ПНИИИ/МР.....	18
14. Запреты, правила и ограничения в отношении лиц, имеющих доступ к инсайдерской информации.....	18
15. Заключительные положения.....	20

1. Определения и сокращения, применяемые в Правилах¹:

1.1. Заголовки к разделам и подразделам настоящих правил внутреннего контроля по предотвращению, выявлению и пресечению неправомерного использования инсайдерской информации и (или) манипулирования рынком АО «Группа Позитив» (по тексту – Правила) используются исключительно для удобства и ссылок на них и не будут использоваться для толкования любого пункта этого документа.

1.2. Используемые в Правилах нижеприведенные термины и определения имеют следующий смысл:

- **ВК** – внутренний контроль в части противодействия неправомерному использованию инсайдерской информации и / или манипулированию рынком;
- **Мораторий (запрет)** на совершение операций с финансовыми инструментами Общества:
 - 1) Ежегодный Мораторий:
начало срока: 30 (тридцать) календарных дней, непосредственно предшествующих дате опубликования Обществом годового финансового отчета о результатах деятельности;
окончание срока: 48 (сорок восемь) часов после даты опубликования Обществом годового финансового отчета о результатах деятельности.
 - 2) Ежеквартальный Мораторий:
начало срока: 30 (тридцать) календарных дней, непосредственно предшествующих дате опубликования Обществом квартальных финансовых отчетов о результатах деятельности;
окончание срока: 48 (сорок восемь) часов после даты опубликования Обществом квартального финансового отчета о результатах деятельности.
 - 3) Чрезвычайный Мораторий: в любое время, если Общество сталкивается с непредвиденным, экстренным и чрезвычайным событием, воздействием или явлением, которое может повлиять на стоимость финансовых инструментов Общества и требует минимизировать риски обвинений в инсайдерских сделках.
- **инсайдерская информация** – точная и конкретная информация, которая не была распространена (в том числе сведения, составляющие коммерческую, служебную, банковскую тайну, тайну связи (в части информации о почтовых переводах денежных средств) и иную охраняемую законом тайну) и распространение которой может оказать существенное влияние на цены финансовых инструментов, иностранной валюты и / или товаров (в том числе сведения, касающиеся одного или нескольких эмитентов эмиссионных ценных бумаг (далее – эмитент), одной или нескольких управляющих компаний инвестиционных фондов, паевых инвестиционных фондов и негосударственных пенсионных фондов (далее – управляющая компания) либо одного или нескольких финансовых инструментов, иностранной валюты и / или товаров);
- **инсайдеры** – физические и юридические лица, отнесенные к инсайдерам Федеральным законом от 27.07.2010 № 224-ФЗ «О противодействии неправомерному использованию инсайдерской информации и манипулированию рынком и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 224-ФЗ);
- **манипулирование рынком** – умышленные действия, которые определены законодательством Российской Федерации о противодействии неправомерному

¹ В том случае, если положения определенного пункта (х.х) или подпункта (х.х.х...) Правил содержат ссылку(и) на иной(ые) пункт(ы) Правил, действие указанной(ых) ссылки(ок) распространяется и на соответствующие подпункты указанного пункта. В том случае, если положения определенного пункта или подпункта Правил содержат ссылку(и) на иной(ые) подпункт(ы) Правил, действие указанной(ых) ссылки(ок) распространяется исключительно на положения соответствующего подпункта и подпунктов указанного подпункта.

использованию инсайдерской информации и манипулированию рынком или нормативными актами Банка России, в результате которых цена, спрос, предложение или объем торгов финансовым инструментом, иностранной валютой и / или товаром отклонились от уровня или поддерживались на уровне, существенно отличающемся от того уровня, который сформировался бы без таких действий;

- **Общество** – Акционерное общество «Группа Позитив» (АО «Группа Позитив»);
- **ОДЛ** – ответственное должностное лицо Общества, подотчетное и подчиненное Генеральному директору Общества, в обязанности которого входит осуществление контроля за соблюдением требований Федерального закона № 224-ФЗ и принятых в соответствии с ним нормативных правовых актов;
- **операции** – операции с финансовыми инструментами, иностранной валютой и / или товарами; совершение сделок и иные действия, направленные на приобретение, отчуждение, иное изменение прав на финансовые инструменты, иностранную валюту и / или товары, а также действия, связанные с принятием обязательств совершить указанные действия, в том числе выставление заявок (дача поручений) или отмена таких заявок;
- **организатор торговли** – фондовая биржа или иная организация, которая в соответствии с законодательством Российской Федерации осуществляет деятельность по организации торговли финансовыми инструментами на основании лицензии биржи или лицензии торговой системы;
- **ПНИИИ/МР** – противодействие неправомерному использованию инсайдерской информации и манипулированию рынком;
- **Регулятор** – Центральный банк Российской Федерации (Банк России);
- **связанные лица** – супруг / супруга, родители, совершеннолетние дети, полнородные братья и сестры членов органов управления, членов ревизионной комиссии, работников Общества, а также физических лиц, имеющих доступ к инсайдерской информации Общества на основании заключенных гражданско-правовых договоров;
- **финансовые инструменты** – ценные бумаги Общества либо производные финансовые инструменты, цена которых зависит от ценных бумаг Общества.

2. Общие положения

2.1. Правила – локальный нормативный акт Общества, разработанный во исполнение требований федерального законодательства о противодействии неправомерному использованию инсайдерской информации и манипулированию рынком в целях предотвращения, выявления и пресечения неправомерного использования инсайдерской информации Общества, обеспечения справедливого ценообразования на финансовые инструменты, равенства инвесторов и укрепления их доверия, определяющий цели и задачи ВК, комплекс действий и мер, направленных на соблюдение законодательства об инсайдерской информации, устанавливающий порядок ведения списка инсайдеров, основания включения лиц в указанный список и исключения из него, порядок доступа к инсайдерской информации, правила охраны ее конфиденциальности и осуществления контроля за соблюдением законодательства об инсайдерской информации, условия совершения сделок, в том числе предотвращение, выявление и пресечение неправомерного использования инсайдерской информации и манипулирования рынком.

2.2. Целями ВК является соблюдение Обществом:

2.2.1. требований Федерального закона № 224-ФЗ и принятых в соответствии с ним нормативных актов;

2.2.2. порядка и сроков раскрытия Инсайдерской информации, установленных настоящими Правилами, законами и подзаконными нормативными актами Российской Федерации, нормативными актами Банка России в области ПНИИИ/МР;

2.2.3. требований настоящих Правил

2.3. Основными задачами ВК являются:

2.3.1. формирование в Обществе эффективной системы ВК;

2.3.2. недопущение участия Общества и его работников в противоправной и недобросовестной деятельности на финансовых рынках;

2.3.3. предупреждение, противодействие неправомерному использованию инсайдерской информации и манипулированию рынком.

2.3.4. информирование работников Общества о мерах ответственности, применяемых за нарушение требований, установленных законодательством о ПНИИИ/МР;

2.3.5. своевременное выявление рисков нарушения Обществом, лицами, включенными в список инсайдеров, и связанными с ними лицами требований в области ПНИИИ/МР;

2.3.6. информирование руководства Общества о выявленных рисках;

2.3.7. разработка рекомендаций по устранению и минимизации выявленных рисков;

2.3.8. контроль за соблюдением законодательства о ПНИИИ/МР;

2.3.9. информирование (уведомление) Регулятора о выявленных подозрительных сделках и фактах неправомерного использования инсайдерской информации;

2.3.10. соблюдения порядка и сроков раскрытия инсайдерской информации, перечень которой установлен действующим законодательством Российской Федерации и определен Обществом;

2.4. Методами ВК являются выявление, анализ, оценка, мониторинг риска возникновения неблагоприятных последствий в результате несоответствия деятельности Общества требованиям законодательства о ПНИИИ/МР.

2.5. Общество обеспечивает непрерывность осуществления ВК и непрерывность деятельности ОДЛ. В целях обеспечения непрерывности деятельности ОДЛ его место работы в Обществе должно являться для него основным, предусматривать работу на условиях полного рабочего времени, а в случае временного отсутствия ОДЛ, непрерывность его деятельности обеспечивается за счет назначения исполняющего обязанности ОДЛ.

2.5.1. Функции ОДЛ (руководителя ОДЛ) могут быть возложены только на руководителя службы внутреннего контроля. Указанный работник несет полную ответственность за надлежащее, качественное, эффективное и своевременное выполнение возложенных на него обязанностей.

2.6. Не допускается осуществление ВК Службой внутреннего аудита Общества.

2.7. Не допускается передача третьим лицам функций по осуществлению контроля за соблюдением требований по ПНИИИ/МР.

3. Функции, права и обязанности ОДЛ

3.1. ОДЛ осуществляет следующие функции:

3.1.1. выявление, анализ, оценка, мониторинг риска возникновения у Общества расходов (убытков) и / или иных неблагоприятных последствий в результате его несоответствия или несоответствия его деятельности требованиям в области ПНИИИ/МР, внутренним документам Общества по ПНИИИ/МР, и / или в результате применения Регулятором мер к Обществу (далее – регуляторный риск в области ПНИИИ/МР);

3.1.2. организация процессов, направленных на управление регуляторным риском в области ПНИИИ/МР, в том числе разработка мероприятий, направленных на предупреждение и

предотвращение последствий реализации регуляторного риска в области ПНИИИ/МР, а также осуществление контроля за проведением указанных мероприятий;

3.1.3. ведение учета событий, связанных с регуляторным риском в области ПНИИИ/МР;

3.1.4. осуществление контроля за следующими действиями:

3.1.4.1. соблюдение членами органов управления, членами ревизионной комиссии, работниками Общества, а также физическими лицами, имеющими доступ к инсайдерской информации Общества на основании заключенных трудовых и/или гражданско-правовых договоров, включенными в список инсайдеров Общества, и связанными с ними лицами условий совершения операций с финансовыми инструментами, установленных Правилами;

3.1.4.2. информирование Обществом Регулятора о вероятных и / или наступивших событиях регуляторного риска в области ПНИИИ/МР, признанных Обществом существенными (далее – существенные события регуляторного риска в области ПНИИИ/МР), в случае принятия Обществом решения об информировании Регулятора о существенных событиях регуляторного риска в области ПНИИИ/МР;

3.1.4.3. составление Обществом собственного перечня инсайдерской информации и внесение в него изменений;

3.1.4.4. соблюдение Обществом порядка доступа к инсайдерской информации;

3.1.4.5. соблюдение порядков и сроков раскрытия инсайдерской информации в соответствии с частями 1 и 1.1 статьи 8 Федерального закона № 224-ФЗ;

3.1.4.6. проведение Обществом мероприятий, направленных на реализацию прав и исполнение обязанностей в части:

- ведения списка инсайдеров;
- уведомления лиц, включенных в список инсайдеров, о включении их в такой список и исключении из него, а также информирования указанных лиц о требованиях Федерального закона № 224-ФЗ;
- передачи списка инсайдеров организатору торговли по его требованию;
- передачи списка инсайдеров в Регулятор по его требованию;
- направления запросов, содержащих информацию, предусмотренную частями 1-3 статьи 10 Федерального закона № 224-ФЗ, инсайдерам и предоставление информации при получении Обществом указанных запросов;

3.1.5. обеспечение соответствия документов Общества требованиям в области ПНИИИ/МР и соответствия документов Общества друг другу;

3.1.6. ознакомление лиц, входящих в состав органов управления и работников Общества с требованиями в области ПНИИИ/МР и документами Общества.

3.1.7. участие в рассмотрении обращений, в том числе жалоб, запросов и заявлений в области ПНИИИ/МР, а также анализ статистики указанных обращений (при наличии);

3.1.8. составление и представление Генеральному директору Общества следующих документов:

- отчетов о вероятных и / или наступивших событиях регуляторного риска в области ПНИИИ/МР, содержащих рекомендации о мерах, необходимых для недопущения и / или предотвращения таких событий в разумные сроки. Отчет о выявленном регуляторном риске предоставляется не позднее рабочего дня, следующего за днем выявления указанного события, в простой письменной форме любым доступным способом. Информация включает описание регуляторного риска и рекомендации о мерах, необходимых для предотвращения таких событий в будущем;

- отчета о деятельности ОДЛ, содержащего рекомендации по управлению регуляторным риском в области ПНИИИ/МР, информацию о принятых мерах, направленных на снижение или исключение регуляторного риска в деятельности по ПНИИИ/МР, о результатах мониторинга деятельности структурных подразделений и работников Общества, осуществляемого в рамках управления регуляторным риском в области ПНИИИ/МР. Отчет о деятельности ОДЛ должен содержать сведения о соблюдении требований Правил в целях ПНИИИ/МР, сведения обо всех выявленных нарушениях законодательства о ПНИИИ/МР и о причинах совершения нарушений и виновных в них лицах, рекомендации по предупреждению аналогичных нарушений и повышению эффективности внутреннего контроля в целях ПНИИИ/МР. Отчет предоставляется не реже одного раза в год.

3.1.9. участие в процессе пересмотра правил внутреннего контроля в области ПНИИИ/МР;

3.1.10. информирование Генерального директора Общества обо всех случаях, препятствующих осуществлению функций ОДЛ;

3.1.11. осуществление информационного обмена в рамках законодательства о ПНИИИ/МР;

3.1.12 составление и предоставление Генеральному директору Общества предложений, направленных на совершенствование проводимых Обществом мероприятий по ПНИИИ/МР;

3.1.13. направление запросов инсайдерам, указанным в п. 7, 13 ст. 4 Федерального закона № 224-ФЗ в целях контроля за соблюдением условий совершения операций с финансовыми инструментами Общества, контроль за предоставлением надлежащей информации такими лицами, анализ полученных сведений на предмет наличия нарушения инсайдерами установленных требований;

3.1.14 уведомление лиц, указанных в п. 8.2.1, 8.2.2, 8.2.3, 8.2.9, 8.2.10 Правил, о планируемых датах начала и окончания годового и квартального Моратория, в том числе о корректировке этих дат, если сроки раскрытия отчетности меняются, а также о введении чрезвычайного Моратория, включая даты его начала и окончания;

3.1.15. иные функции в целях осуществления ВК.

3.2. ОДЛ имеет право:

3.2.1. запрашивать у членов органов управления Общества, структурных подразделений и работников Общества документы, информацию и разъяснения, необходимые для выполнения своих функций, в том числе информацию ограниченного пользования;

3.2.2. передавать Регулятору информацию о вероятных и/или наступивших событиях регуляторного риска в области ПНИИИ/МР;

3.2.3. самостоятельно принимать решения по вопросам, относящимся к его компетенции.

3.3. ОДЛ обязан:

3.3.1. добросовестно выполнять свои функции;

3.3.2. информировать Генерального директора Общества обо всех случаях, препятствующих осуществлению возложенных на него функций;

3.3.3. обеспечивать конфиденциальность документов и информации, полученных в ходе осуществления своих функций, за исключением случаев, установленных законодательством;

3.3.4. проводить проверки, связанные с осуществлением функций по ВК;

3.3.5. разрабатывать рекомендации в области ПНИИИ/МР для решения задач, установленных в пункте 2.3 Правил.

3.4. ОДЛ может иметь иные права и нести иные обязанности, установленные внутренними документами Общества и не противоречащие требованиям законодательства.

4. Порядок обеспечения беспрепятственного и эффективного осуществления функций ОДЛ, мероприятия, направленные на обеспечение независимости ОДЛ

4.1. Работники Общества обязаны:

4.1.1. незамедлительно доводить до сведения своего непосредственного руководителя или ОДЛ информацию о возможных и совершенных нарушениях законодательства и локальных нормативных актов Общества, связанных с соблюдением законодательства о ПНИИИ/МР;

4.1.2. исполнять требования ОДЛ, связанные с выполнением возложенных на ОДЛ функций.

4.2. Общество обеспечивает независимость ОДЛ от структурных подразделений и работников Общества. Система оплаты труда ОДЛ предполагает независимость структуры вознаграждения ОДЛ от результатов финансово-хозяйственной деятельности Общества. Генеральный директор осуществляет информирование иных структурных подразделений о статусе, правах и обязанностях ОДЛ, включая право представлять Генеральному директору Общества сведения обо всех случаях, препятствующих осуществлению ОДЛ его функций.

4.3. На ОДЛ не могут быть возложены обязанности, исполнение которых может привести к возникновению конфликта интересов.

4.4. ОДЛ вправе осуществлять иные трудовые функции, не связанные с осуществлением ВК только при отсутствии конфликта интересов.

4.5. Общество обеспечивает ОДЛ ресурсами (материальными, техническими, кадровыми, информационными), необходимыми и достаточными для выполнения возложенных на него функций. 4.6. В целях исключения конфликта интересов ОДЛ не участвует в операциях, непосредственно связанных с осуществлением контролируемой деятельности Общества (за исключением контроля и анализа наличия регуляторного риска).

4.7 В целях обеспечения условий для беспрепятственного и эффективного осуществления ОДЛ своих функций ОДЛ имеет право:

4.7.1 получать доступ ко всем базам данных и информационным системам Общества для выполнения соответствующих обязанностей;

4.7.2 получать отчетность Общества, информацию управленческого характера и при необходимости пояснения к ней.

5. Меры по предотвращению и выявлению неправомерного использования инсайдерской информации и (или) манипулирования рынком

5.1. Контроль за соблюдением Обществом требований законодательства о ПНИИИ/МР осуществляет ОДЛ.

5.2. ОДЛ:

5.2.1. обеспечивает ведение списка инсайдеров Общества и связанных с ними лиц, а также осуществляет контроль:

- актуальности списка инсайдеров Общества;
- соблюдения сроков и порядка уведомления инсайдеров Общества о включении в список инсайдеров Общества и исключении из него, а также информирования указанных лиц о требованиях Федерального закона № 224-ФЗ;

- соблюдения сроков и порядка передачи Обществом списка инсайдеров Общества Регулятору и иным уполномоченным лицам;

- исполнения правил доступа к инсайдерской информации Общества и охраны ее конфиденциальности.

5.2.2. контролирует соблюдение Обществом, его работниками, структурными подразделениями, а также лицами, включенными в список инсайдеров Общества, требований, ограничений и запретов, установленных законодательством о ПНИИИ/МР;

5.2.3. осуществляет контроль, мониторинг и анализ сделок с финансовыми инструментами Общества с целью выявления в них действий, направленных на манипулирование рынком и неправомерное использование инсайдерской информации, а также с целью выявления иных нарушений законодательства;

5.2.4. контролирует устранение выявленных нарушений и соблюдение мер по предупреждению аналогичных нарушений в дальнейшей деятельности Общества;

5.2.5. информирует Генерального директора Общества о действиях работников, которые могут быть признаны нарушением законодательства о ПНИИИ/МР;

5.2.6. при выявлении операции, подпадающей под признаки операции, направленной на манипулирование рынком, или совершенной с неправомерным использованием инсайдерской информации, или получении уведомления о возможных нарушениях ОДЛ осуществляет всесторонний анализ операции (действий работников), возможных причин их совершения и проводит проверку условий и параметров операций;

5.2.7. при выявлении факта манипулирования рынком или использования инсайдерской информации незамедлительно уведомляет об этом Генерального директора Общества;

5.2.8. представляет Совету директоров Общества по его требованию отчет о результатах осуществления контроля за исполнением требований, ограничений и запретов, установленных законодательством о ПНИИИ/МР, со стороны Общества, его работников и структурных подразделений, а также лиц, включенных в список инсайдеров Общества;

5.2.9. не реже одного раза в год Совет директоров Общества проводит оценку действий членов Совета директоров Общества и подчиненных им сотрудников Общества (при наличии) на предмет соответствия требованиям в области ПНИИИ/МР и требованиям настоящих Правил;

5.2.10. участвует в рассмотрении поступающих в Общество запросов и требований организаторов торговли, предписаний Регулятора, относящихся к предмету регулирования законодательства о ПНИИИ/МР, осуществляет дополнительную проверку по фактам полученных запросов;

5.2.11. осуществляет иные меры и действия, предусмотренные локальными нормативными актами Общества, направленными на предупреждение, выявление и пресечение нарушений законодательства о ПНИИИ/МР.

5.3. Инсайдеры, в том числе члены исполнительных органов Общества, члены Совета директоров Общества, а также работники Общества обязаны незамедлительно предоставлять документы, письменные и устные объяснения, другую информацию по запросу ОДЛ, сделанному в рамках его компетенции.

6. Порядок и сроки разработки собственных перечней инсайдерской информации

6.1. Общество утверждает собственный перечень инсайдерской информации, который включает в себя в том числе инсайдерскую информацию, перечень которой закреплен нормативным актом Регулятора.

6.2. Перечень инсайдерской информации Общества подлежит раскрытию в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет) на официальном сайте Общества по адресу:

<https://group.ptsecurity.com/ru>.

6.3. В целях определения инсайдерской информации, не включенной в утвержденный Регулятором перечень инсайдерской информации, Общество руководствуется следующими критериями:

6.3.1. Точность. Точной информацией для целей определения инсайдерской информации Общества считается информация об обстоятельствах или событиях, которые произойдут обязательно, поскольку в отношении них было принято и утверждено соответствующее решение, а также имеется информация о точных сроках и / или параметрах наступления таких событий.

6.3.2. Существенное влияние на цену. Оказывающей «существенное влияние на цену» является информация, которую инвестор стал бы использовать в качестве одного из оснований для принятия своего инвестиционного решения.

6.4. К инсайдерской информации не относятся:

6.4.1. сведения, ставшие доступными неограниченному кругу лиц, в том числе в результате их распространения;

6.4.2. осуществленные на основе общедоступной информации исследования, прогнозы и оценки в отношении финансовых инструментов, иностранной валюты и / или товаров, а также рекомендации и / или предложения об осуществлении операций с финансовыми инструментами, иностранной валютой и / или товарами.

7. Порядок и сроки раскрытия инсайдерской информации

7.1. Общество раскрывает инсайдерскую информацию, в том числе не включенную в утвержденный Регулятором перечень инсайдерской информации (собственный перечень инсайдерской информации), в порядке и сроки, предусмотренные нормативными правовыми актами Регулятора.

7.2. Опубликование инсайдерской информации в виде сообщений о существенных фактах осуществляется в ленте новостей информационного агентства «Интерфакс» или иного информационного агентства, которое в установленном порядке уполномочено на проведение действий по раскрытию информации на рынке ценных бумаг.

7.3. Общество раскрывает инсайдерскую информацию Общества, включенную в собственный перечень инсайдерской информации, в течение 10 рабочих дней с даты наступления события, информация о котором является инсайдерской.

7.4. В случае, если после раскрытия или предоставления инсайдерской информации сведения, входящие в состав указанной информации, изменяются, информация об этом раскрывается или предоставляется не позднее следующего рабочего дня после того, как о таких изменениях стало или должно было стать известно Обществу.

7.5. После опубликования информации в сети Интернет, в порядке, предусмотренном пунктом 7.2 Правил, Общество обеспечивает свободный доступ к инсайдерской информации, а также сообщает по требованию заинтересованных лиц адрес страницы в сети Интернет, на которой осуществляется опубликование информации.

7.6. Информация, включенная в перечень инсайдерской информации Общества, утрачивает статус инсайдерской после ее раскрытия.

7.7. Если иное не предусмотрено нормативными правовыми актами Регулятора, доступ к текстам сообщений об инсайдерской информации Общество обеспечивает на странице в сети Интернет в течение 12 месяцев с даты их опубликования в сети Интернет.

8. Инсайдеры Общества, список инсайдеров Общества, список лиц, связанных с лицами, включенными в список инсайдеров Общества

8.1. В список инсайдеров Общества включаются лица, имеющие доступ к инсайдерской информации по предусмотренным законодательством основаниям.

8.2. В список инсайдеров Общества включаются следующие лица:

8.2.1. члены Совета директоров Общества;

8.2.2. Генеральный директор Общества;

8.2.3. члены ревизионной комиссии Общества (при наличии);

8.2.4. лица, которые имеют право прямо или косвенно (через подконтрольных им лиц) распоряжаться не менее чем 25 процентами голосов в высшем органе управления Общества, а также лица, которые в силу владения акциями в уставном капитале Общества имеют доступ к инсайдерской информации на основании законодательства или учредительных документов или внутренних документов Общества;

8.2.5. лица, имеющие доступ к инсайдерской информации Общества на основании договоров, заключенных с Обществом, в том числе регистратор Общества, аудиторы (аудиторские организации), оценщики (юридические лица, с которыми оценщики заключили трудовые договоры), профессиональные участники рынка ценных бумаг, кредитные организации, страховые организации;

8.2.6. лица, имеющие доступ к информации о подготовке и / или направлении добровольного, обязательного или конкурирующего предложения о приобретении ценных бумаг, уведомления о праве требовать выкупа ценных бумаг или требования о выкупе ценных бумаг в соответствии с главой XI.1 Федерального закона от 26.12.1995 № 208-ФЗ «Об акционерных обществах», в том числе лица, направившие в Общество добровольное, обязательное или конкурирующее предложение, уведомление о праве требовать выкупа ценных бумаг или требование о выкупе ценных бумаг, банк или иная кредитная организация, предоставившие банковскую гарантию, оценщики (юридические лица, с которыми оценщики заключили трудовые договоры);

8.2.7. информационные агентства, осуществляющие раскрытие или предоставление информации Общества;

8.2.8. лица, осуществляющие присвоение кредитных рейтингов Обществу, а также ценным бумагам Общества (рейтинговые агентства);

8.2.9. физические лица, имеющие доступ к инсайдерской информации Общества на основании трудовых договоров, заключенных с Обществом;

8.2.10. физические и юридические лица, получившие доступ к инсайдерской информации Общества на основании гражданско-правовых договоров, заключенных с соответствующими лицами;

8.2.11. работники Общества, имеющие доступ к инсайдерской информации юридического лица, инсайдером которого является Общество;

8.2.12. иные лица в случаях, предусмотренных законодательством.

8.3. Для ведения списка инсайдеров (внесения изменений в список инсайдеров) Общества информация предоставляется ОДЛ в следующем порядке:

8.3.1. о лицах, указанных в подпунктах 8.2.1-8.2.3 Правил – не позднее дня, следующего за днем составления протокола Общего собрания акционеров / заседания Совета директоров Общества;

8.3.2. о лицах, указанных подпунктах 8.2.5, 8.2.7, 8.2.8 и 8.2.10 Правил – в день заключения / расторжения договора;

8.3.3. о лицах, указанных в подпункте 8.2.9 Правил – в день назначения / увольнения работника на / с должность(и);

8.3.4. о работниках, указанных подпункте 8.2.11 Правил – не позднее дня получения / утраты работником доступа к инсайдерской информации юридического лица, инсайдером которого является Общество;

8.3.5. о лицах, указанных в подпунктах 8.2.4, 8.2.6, 8.2.12 Правил – не позднее дня, следующего за днем получения информации о таких лицах.

8.4. Об изменении сведений о лицах, включенных в список инсайдеров Общества, предоставленных в соответствии с пунктом 8.3 Правил (ФИО / фирменное наименование, адрес регистрации / местожительства и т.д.), ОДЛ должно быть уведомлено не позднее рабочего дня, следующего за днем получения документов, подтверждающих произошедшие изменения.

8.5. ОДЛ включает / исключает лиц в / из список (ка) инсайдеров Общества на основании информации, предоставленной в соответствии с пунктом 8.4 Правил, в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты получения данной информации.

8.6. Порядок уведомления лиц о включении / исключении в / из список(ка) инсайдеров:

8.6.1. Общество направляет уведомление о включении лица в список инсайдеров Общества или об исключении лица из такого списка лицу, включенному в список инсайдеров Общества или исключенному из такого списка, не позднее 7 (семи) рабочих дней с даты включения данного лица в список инсайдеров Общества или даты исключения из указанного списка, соответственно.

8.6.2. Уведомление, составленное в соответствии с приложением № 1 к Правилам (далее – Уведомление), о включении лица в список инсайдеров Общества или исключении из него передается Обществом под роспись непосредственно лицу, включенному / исключенному в список / из списка инсайдеров Общества, или направляется посредством почтовой или электронной связи, позволяющей достоверно установить факт направления Уведомления.

8.6.3. При направлении Уведомления посредством электронной связи направляется электронный образец документа (электронно-цифровая форма, в которую преобразован документ, составленный на бумажном носителе, путем его сканирования).

8.6.4. При включении лиц в список инсайдеров Общества, ОДЛ информирует включенных в список инсайдеров лиц о требованиях Федерального закона № 224-ФЗ, принятых в соответствии с ним нормативных актах Банка России и об ответственности за неправомерное использование инсайдерской информации Общества.

8.6.5. Общество по требованию лица, включенного в список / исключенного из списка инсайдеров Общества, в срок не позднее 7 (семи) рабочих дней с даты получения Обществом соответствующего требования направляет / выдает такому лицу копию (экземпляр) Уведомления на бумажном носителе, подписанную уполномоченным лицом и скрепленную печатью Общества.

8.6.6. В случае если уведомление об исключении лица из списка инсайдеров Общества, направленное Обществом по последнему из известных ему адресов лица, включенного в список инсайдеров Общества, не было получено указанным лицом, Общество предпринимает обоснованные и доступные в сложившихся обстоятельствах меры по установлению адреса соответствующего лица, на который может быть направлено Уведомление.

8.6.7. Общество осуществляет учет всех направленных в соответствии с Правилами Уведомлений. Полная информация о направленных Уведомлениях хранится в Обществе в течение не менее 5 (пяти) лет с даты исключения лица из списка инсайдеров Общества.

8.7. Инсайдеры обязаны получить персональное согласие своих связанных лиц на предоставление Обществу сведений о них в целях исполнения Обществом законодательства о ПНИИИ/МР.

8.8. Список лиц, связанных с лицами, включенными в список инсайдеров Общества, ведется в виде отдельного списка.

8.9. Состав и порядок ведения списка, указанного в пункте 8.8 Правил, определяется Обществом самостоятельно с соблюдением требований, утвержденных нормативными актами Регулятора. Содержащаяся в списке информация должна позволять однозначно идентифицировать лицо, включенное в список лиц, связанных с лицами, включенными в список инсайдеров Общества.

8.10. В целях осуществления проверки нестандартных сделок на предмет неправомерного использования инсайдерской информации и / или манипулирования рынком организатор торговли, через которого совершаются операции с финансовыми инструментами, иностранной валютой и / или товаром, вправе направить письменное требование (запрос) Обществу о передаче списка инсайдеров Общества.

8.11. Порядок передачи списка инсайдеров организатору торговли:

8.11.1. Список инсайдеров Общества передается организатору торговли по требованию, подписанному лицом, осуществляющим функции единоличного исполнительного органа организатора торговли, либо уполномоченным лицом организатора торговли.

8.11.2. ОДЛ обеспечивает подготовку списка инсайдеров Общества по состоянию на дату, указанную в требовании организатора торговли.

8.11.3. ОДЛ передает список инсайдеров в форме электронного документа в порядке, установленном законодательством о ПНИИИ/МР, в срок, указанный в требовании организатора торговли.

8.12. Список инсайдеров Общества передается Регулятору по его требованию в сроки, указанные в требовании.

9. Обязанности инсайдеров

9.1. С момента внесения лица в список инсайдеров Общества, в отношении / на инсайдера в соответствии с Федеральным законом № 224-ФЗ: вводятся ограничения – статья 6; распространяется ответственность – статья 7, возлагаются обязанности – статья 10.

9.2. Инсайдеры, указанные в подпунктах 8.2.1, 8.2.2, 8.2.3, 8.2.9, 8.2.10 и 9.4 Правил, обязаны соблюдать локальные нормативные акты Общества, регулирующие сделки с ценными бумагами Общества.

9.3. Инсайдеры обязаны уведомлять Общество об осуществленных ими операциях с ценными бумагами Общества и о заключении договоров, являющихся производными финансовыми инструментами, базовым активом которых являются ценные бумаги Общества, путем направления уведомления (приложение № 2) в Общество в течение 2 (двух) рабочих дней с даты совершения ими соответствующей операции, если они являются:

9.3.1. членами Совета директоров Общества и / или Генеральным директором Общества и / или членами Ревизионной комиссии (ревизором) (при наличии) Общества;

9.3.2. физическими лицами, имеющими доступ к инсайдерской информации Общества на основании трудовых и / или гражданско-правовых договоров, заключенных с Обществом.

9.4. Связанные лица лиц, указанных в пункте 8.2.1, 8.2.2, 8.2.3, 8.2.9, 8.2.10 Правил, обязаны уведомлять Общество об осуществленных ими операциях с ценными бумагами Общества и о заключении договоров, являющихся производными финансовыми инструментами, базовым активом которых являются ценные бумаги Общества, путем направления уведомления в Общество в течение 2 (двух) рабочих дней с даты совершения ими соответствующей операции. Предоставление информации от лиц, связанных с инсайдерами Общества, обеспечивается инсайдерами Общества.

9.5. Инсайдер вправе в одном уведомлении указать сведения о нескольких совершенных им операциях. При этом условия, на которых совершена каждая операция, указываются отдельно.

9.6. Уведомление должно быть направлено или передано в Общество способом, обеспечивающим подтверждение получения уведомления, в том числе путем предоставления в Общество или направления почтовой связью заказным письмом с уведомлением о вручении.

9.7. Уведомление инсайдера о совершенных им операциях, направляемое на бумажном носителе, должно быть подписано инсайдером или его уполномоченным лицом, а уведомление инсайдера, являющегося юридическим лицом, должно быть заверено печатью такого юридического лица.

9.8. В случае если уведомление на бумажном носителе составляет 2 (два) и более листа, оно должно быть прошито и пронумеровано. В случае если уведомление направляется инсайдером-юридическим лицом, бумажный носитель уведомления должен быть скреплен печатью такого юридического лица на прошивке и заверен подписью уполномоченного лица такого юридического лица. В случае если уведомление направляется инсайдером-физическим лицом, каждая страница бумажного носителя должна быть подписана таким физическим лицом.

9.9. Уведомление должно содержать реквизиты, указанные в приложении № 2 к Правилам.

9.10. Требования, указанные в разделе 9 Правил, распространяются на инсайдеров и в тех случаях, когда ценные бумаги Общества переданы в доверительное управление (за исключением случаев, когда инсайдеры владеют инвестиционными паями паевых инвестиционных фондов, в состав имущества которых входят ценные бумаги Общества).

9.11. Уведомление направляется на имя Генерального директора Общества. Генеральный директор, а также связанные с ним лица, направляют уведомление о совершенных ими операциях на имя Председателя Совета директоров Общества.

9.12. Общество обязано раскрывать сведения об изменении размера доли участия лиц, являющихся членами Совета директоров Общества, а также лица, занимающего должность Генерального директора Общества в уставном капитале Общества, и / или об изменении размера доли принадлежащих указанным лицам обыкновенных акций Общества. Общество обязано в случаях и в порядке, установленных законодательством, в возможно короткий срок с момента получения уведомления в отношении сделки раскрыть информацию о такой сделке в случае, если признает ее информацией, которая может оказать существенное влияние на стоимость ценных бумаг.

9.12 Инсайдеры, указанные в п. 8.2.1, 8.2.2, 8.2.3, 8.2.9, 8.2.10 Правил, также обязаны письменно уведомлять ОДЛ, о своем намерении совершить операции с финансовыми инструментами Общества не менее, чем за 1 (один) день с указанием предполагаемого типа финансового инструмента, его количество и цену (Приложение № 3).

9.13. Уведомления об операциях, совершенных инсайдерами, не являющимися лицами, указанными в пунктах 9.3 и 9.4 Правил, направляются Обществу по запросу Общества.

9.14. Уведомления о совершенных инсайдерами операциях направляются инсайдерами Регулятору по запросу (требованию, предписанию) Регулятора.

9.15. Инсайдер, получивший запрос от лиц, указанных в частях 1 - 3 статьи 10 Федерального закона № 224-ФЗ, обязан предоставить запрашиваемую информацию в порядке и в сроки, установленные нормативными актами Регулятора.

9.16. ОДЛ вправе направить инсайдерам, включенным в список инсайдеров Общества, подписанный Генеральным директором запрос о совершенных инсайдером операциях с ценными бумагами Общества за определенный период.

9.17. ОДЛ контролирует своевременное предоставление инсайдером ответа на запрос, указанный в пункте 9.16 Правил.

10. Порядок доступа к инсайдерской информации, правила охраны ее конфиденциальности

10.1. Доступ к инсайдерской информации Общества лицам, включенным в список инсайдеров Общества, предоставляется после внесения информации об этих лицах в список инсайдеров Общества и их уведомления о включении в список инсайдеров Общества.

10.2. Члены Совета директоров и Генеральный директор Общества имеют право доступа к любой инсайдерской информации Общества.

10.3. Инсайдеры, не указанные в пункте 10.2 Правил, имеют право доступа к инсайдерской информации, необходимой для выполнения ими обязанностей, предусмотренных законодательством, трудовыми или гражданско-правовыми договорами, заключенными с Обществом, локальными нормативными актами Общества.

10.4. Инсайдеры вправе использовать инсайдерскую информацию исключительно в целях выполнения своих должностных и / или договорных обязательств с учетом запретов и ограничений, установленных законодательством, локальными нормативными актами Общества, заключенными с инсайдерами договорами.

10.5. Инсайдерская информация может быть предоставлена по мотивированному требованию (запросу) государственного или муниципального органа, в том числе по запросу судов, правоохранительных органов по делам, находящимся в производстве, в порядке, предусмотренном законодательством. Мотивированное требование (запрос) должно быть подписано уполномоченным должностным лицом, содержать указание на цели, правовое основание требования о предоставлении инсайдерской информации и срок ее предоставления, если иное не установлено законодательством.

10.6. В целях обеспечения соблюдения инсайдерами порядка использования инсайдерской информации Общество:

10.6.1. знакомит инсайдеров с настоящим Положением, а также перечнем инсайдерской информации Общества;

10.6.2. знакомит инсайдеров с установленным порядком использования инсайдерской информации и с мерами ответственности за его нарушение;

10.6.3. создает инсайдерам необходимые условия для соблюдения ими установленного порядка использования инсайдерской информации;

10.6.4. имеет право привлечь работника Общества к дисциплинарной ответственности в случае нарушения требований законодательства о ПНИИИ/МР и Правил;

10.6.5. имеет право потребовать возмещения убытков, причиненных Обществу в результате нарушения инсайдером порядка использования инсайдерской информации, в том числе в судебном порядке;

10.6.6. вправе запросить информацию у инсайдеров о совершенных ими операциях с финансовыми инструментами Общества;

10.6.7. осуществляет иные действия, направленные на обеспечение порядка использования инсайдерской информации.

10.7. Общество охраняет конфиденциальность инсайдерской информации до момента, когда сведения станут доступными неограниченному кругу лиц, в том числе в результате их распространения.

10.8. Общество принимает меры по предотвращению неправомерного раскрытия и / или использования инсайдерской информации Общества, в том числе путем принятия локальных нормативных актов, внесения условий в трудовые договоры, в гражданско-правовые договоры, регулирующие отношения с лицами, не являющимися работниками Общества, применения технических и организационных мер, направленных на защиту такой информации.

10.9. Члены органов управления и работники Общества обязаны принимать все зависящие от них меры по защите инсайдерской информации и недопущению неправомерного ее использования, в том числе по недопущению совершения сделок с использованием инсайдерской информации и передачи инсайдерской информации третьим лицам.

10.10. Обществом разрабатываются и / или применяются специальные процедуры, направленные на охрану инсайдерской информации от неправомерного воздействия:

10.10.1. установление пропускного режима доступа лиц, в том числе работников Общества, в отдельные помещения, занимаемые Обществом, в том числе в нерабочие дни;

10.10.2. разграничение прав доступа работников Общества к инсайдерской информации;

10.10.3. предоставление фактического доступа к инсайдерской информации Общества ограниченному кругу лиц, включенных в список инсайдеров Общества и только к информации, необходимой для выполнения такими лицами своих должностных обязанностей в пределах предоставленных полномочий, либо оказания ими определенных услуг на основании заключенных с Обществом гражданско-правовых договоров;

10.10.4. получение от работников Общества письменных обязательств о неразглашении инсайдерской информации;

10.10.5. предоставление доступа к отдельным сведениям, являющимся инсайдерской информацией, только в определенных местах;

10.10.6. своевременное уничтожение всех не подлежащих хранению документов, которые могут содержать инсайдерскую информацию;

10.10.7. введение процедур защиты рабочих мест и мест хранения документов от беспрепятственного доступа и наблюдения;

10.10.8. использование системы защиты информационно-технических систем, предохраняющих от потери информации и несанкционированного доступа к информации по каналам связи;

10.10.9. введение иных мер, направленных на ограничение доступа к инсайдерской информации Общества, предлагаемых ОДЛ, по согласованию Генеральным директором Общества.

10.11. В отношении инсайдерской информации до момента ее официального раскрытия устанавливается режим коммерческой тайны в части организационных и технических мероприятий и норм использования, предусмотренных соответствующими локальными актами Общества о коммерческой тайне, о защите информации в автоматизированной информационной системе.

10.12. Общество осуществляет своевременное надлежащее раскрытие инсайдерской информации в соответствии с законодательством, нормативными актами Регулятора, локальными актами Общества.

10.13. Лица, имеющие доступ к инсайдерской информации, обязаны:

10.13.1. соблюдать порядок доступа к инсайдерской информации и выполнять правила охраны ее конфиденциальности, предусмотренные Правилами;

10.13.2. обеспечивать сохранение конфиденциальности инсайдерской информации в соответствии с локальными актами Общества;

10.13.3. соблюдать ограничения на использование инсайдерской информации, действуя как от имени Общества, так и от собственного имени;

10.13.4. не предоставлять и не распространять инсайдерскую информацию, за исключением случаев, установленных законодательством;

10.13.5. при утрате статуса лица, имеющего доступ к инсайдерской информации, передать Обществу имеющиеся в распоряжении носители информации, содержащие инсайдерскую информацию;

10.13.6. немедленно сообщать ОДЛ об обнаружении фактов утраты носителей инсайдерской информации (электронных, магнитных, оптических, бумажных) и / или об обнаружении несанкционированного доступа к инсайдерской информации.

10.14. Лица, получившие необоснованный доступ к инсайдерской информации Общества и / или юридического лица, инсайдером которого является Общество, обязаны:

10.14.1. прекратить ознакомление с ней;

10.14.2. принять меры по сохранению конфиденциальности такой инсайдерской информации;

10.14.3. исключить распространение или предоставление такой инсайдерской информации третьим лицам;

10.14.4. немедленно сообщить ОДЛ о произошедшем ознакомлении с инсайдерской информацией и действовать в соответствии с его указаниями.

10.15. Представление инсайдерской информации третьим лицам осуществляется при получении официального запроса в соответствии с нормами действующего законодательства. В случае поступления соответствующего запроса в Общество, работник Общества не предпринимает самостоятельных попыток связаться с инициатором запроса или самостоятельно подготовить и направить ответ на такой запрос. Соответствующий запрос передается ОДЛ в срок, не превышающий 1 (один) рабочий день, который выполняет все необходимые действия для подготовки и направления ответа на запрос.

11. Порядок ознакомления членов органов управления и работников Общества с документами по ПНИИИ/МР

11.1. Общество обеспечивает ознакомление членов органов управления и работников Общества с требованиями законодательства в области ПНИИИ/МР и документами Общества при включении лица в список инсайдеров Общества, при изменении законодательства и/или изменении документов Общества в области ПНИИИ/МР.

11.2. Факт ознакомления подтверждается собственноручной подписью ознакомленного лица.

11.3. Документы, подтверждающие факт ознакомления лица с документами о ПНИИИ/МР, хранятся в Обществе не менее 5 (пять) лет с даты исключения лица из списка инсайдеров Общества.

12. Порядок получения информации, ее обработки и реагирования на нее

12.1. Общество размещает на своем официальном сайте в сети Интернет информацию о контактах (каналах оперативной связи) ОДЛ (телефон горячей линии и адрес корпоративной электронной почты), по которым любое лицо, в том числе работник Общества, может сообщить о событиях (фактах, действиях, намерениях), которые привели или могут привести к нарушению требований законодательства о ПНИИИ/МР и / или локальных нормативных актов Общества.

12.2. ОДЛ организует работу по рассмотрению и расследованию фактов, содержащихся в вышеуказанных сообщениях о возможных нарушениях, жалобах, запросах и заявлениях,

предпринимает действия, направленные на предотвращение, выявление и пресечение нарушений, а также анализ статистики указанных обращений.

13. Порядок осуществления контроля за соблюдением требований по ПНИИИ/МР

13.1. Осуществление ОДЛ контроля за соблюдением требований по ПНИИИ/МР направлено на предупреждение и предотвращение последствий реализации регуляторного риска в области ПНИИИ/МР.

13.2. ОДЛ проводит плановые и внеплановые проверки, связанные с осуществлением функций по ВК.

13.3. График проведения плановых проверок исполнения законодательства в области ПНИИИ/МР составляется ОДЛ на календарный год.

13.4. По результатам плановой проверки ОДЛ составляет отчет, в котором должны содержаться следующие сведения:

- период проверки и наименование процесса, подлежащего проверке;
- события, произошедшие за отчетный период;
- результаты проверки деятельности структурных подразделений, участвующих в процессе, подлежащем проверке;
- указание на факты соблюдения или нарушения инсайдерами/Обществом требований Федерального закона № 224-ФЗ и / или внутренних документов Общества;
- сведения о характере нарушений, о принятых мерах по устранению нарушений;
- рекомендации по предупреждению подобных нарушений в будущем.

13.5. Внеплановые проверки проводятся ОДЛ при обнаружении вероятных и/или наступивших событий регуляторного риска в области ПНИИИ/МР.

13.6. По результатам внеплановой проверки ОДЛ составляет отчет о вероятных и / или наступивших событиях регуляторного риска в области ПНИИИ/МР, описанный в подпункте 3.1.8 Правил.

13.7. Отчеты, указанные в пунктах 13.4 и 13.6 Правил, хранятся в Обществе не менее 5 (пяти) лет с даты их составления.

14. Запреты, правила и ограничения в отношении лиц, имеющих доступ к инсайдерской информации

14.1. В целях осуществления контроля операций лиц, входящих в список инсайдеров, а также связанных с ними лиц Общество устанавливает следующие условия осуществления операций с финансовыми инструментами:

14.1.1. получение работниками, Генеральным директором, членами Совета директоров, а также связанными с ними лицами согласия Общества на совершение каждой операции с финансовыми инструментами Общества. Работники, члены Совета директоров Общества, а также связанные с ними лица, получают согласие на совершение каждой операции с финансовыми инструментами Общества у Генерального директора Общества. Генеральный директор Общества, а также связанные с ним лица, получают согласие на совершение каждой операции с финансовыми инструментами Общества у Председателя Совета директоров Общества;

14.1.2. запрет на осуществление сделок с финансовыми инструментами Общества в преддверии раскрытия квартальной и годовой отчетности, а также в непредвиденных и чрезвычайных ситуациях (в течение установленного Моратория);

14.1.3. письменное уведомление ОДЛ лицами, указанными в п. 8.2.1, 8.2.2, 8.2.3, 8.2.9, 8.2.10, о своем намерении совершить операции с финансовыми инструментами Общества не менее, чем за 1 (один) день с указанием предполагаемого типа финансового инструмента, его количество и цену (Приложение № 3).

14.2. Общество уведомляет лиц, входящих в список инсайдеров Общества, об условиях осуществления операций с финансовыми инструментами, а также о возможных мерах ответственности за нарушение указанных условий.

14.3. При получении уведомления, указанного в п. 14.1.3 Правил, ОДЛ анализирует его и при наличии сомнений в допустимости совершения операции сообщает об этом соответствующему инсайдеру. Лицо обязано воздержаться от совершения операции или перенести ее на другое время, если сделка не соответствует российскому законодательству или требованиям Регулятора.

14.3. Инсайдер самостоятельно уведомляет своих связанных лиц об условиях осуществления операций с финансовыми инструментами, а также о возможных мерах ответственности за нарушение указанных условий.

14.4. Запрещается использование инсайдерской информации:

14.4.1. для осуществления операций с финансовыми инструментами, иностранной валютой и / или товарами, которых касается инсайдерская информация, за свой счет или за счет третьего лица, за исключением совершения операций в рамках исполнения обязательства по покупке или продаже финансовых инструментов, иностранной валюты и / или товаров, срок исполнения которого наступил, если такое обязательство возникло в результате операции, совершенной до того, как лицу стала известна инсайдерская информация;

14.4.2. путем передачи ее другому лицу, за исключением случаев передачи этой информации лицу, включенному в список инсайдеров Общества, в связи с исполнением обязанностей, установленных законодательством, либо в связи с исполнением трудовых обязанностей или исполнением договора;

14.4.3. путем дачи рекомендаций третьим лицам, обзывания или побуждения их иным образом к приобретению или продаже финансовых инструментов, иностранной валюты и / или товаров.

14.5. Запрещается осуществлять действия, относящиеся к манипулированию рынком.

14.6. Любое лицо, неправоммерно использовавшее инсайдерскую информацию и / или осуществившее манипулирование рынком, несет ответственность в соответствии с законодательством.

14.7. Лица, которым в результате неправоммерного использования инсайдерской информации и / или манипулирования рынком причинены убытки, вправе требовать их возмещения от лиц, в результате действий которых были причинены такие убытки.

14.8. Инсайдеры обязаны соблюдать нормы о запрете использования инсайдерской информации в целях получения личной выгоды, выгоды третьих лиц (как связанных, так и не связанных с инсайдером), а также в целях манипулирования рынком.

14.9. Обязанность по доказыванию факта совершения операции с финансовыми инструментами Общества без использования инсайдерской информации Общества возлагается на инсайдера Общества, в том числе и при совершении операции его связанным лицом.

14.10. Прекращение доступа к инсайдерской информации не освобождает лицо от взятых им обязательств воздержаться от неправоммерного использования инсайдерской информации и от совершения действий, признаваемых законодательством в качестве манипулирования рынком.

15. Заключительные положения

15.1. Вопросы, не урегулированные Правилами, регулируются законодательством, уставом Общества и внутренними документами Общества.

15.2. Правила не реже одного раза в год оцениваются ОДЛ на предмет их соответствия требованиям Федерального закона № 224-ФЗ и принятых в соответствии с ним нормативных актов, а также локальных нормативных актов Общества. В случае наличия в течение года событий регуляторного риска, предложений по усовершенствованию Положения со стороны лица, осуществлявшего функции ОДЛ или иных лиц, а также изменений законодательства в области ПНИИИМР, затрагивающих настоящее Положение, в настоящее Положение по инициативе ОДЛ вносятся соответствующие изменения решением Совета директоров.

15.3. Если в результате изменения законодательства и иных нормативных актов или устава Общества отдельные статьи Правил вступают в противоречие с ними, эти статьи утрачивают силу, и до момента внесения изменений в Правила Общество, его работники и иные лица, указанные в Правилах, руководствуется законодательством и иными нормативными актами и положениями устава Общества.

15.4. Общество обеспечивает хранение документов, связанных с осуществлением ВК, не менее 5 (пяти) лет с даты их составления (утверждения (подписания) и/или рассмотрения).

Приложение № 1 к Правилам внутреннего контроля по предотвращению, выявлению и пресечению неправомерного использования инсайдерской информации и (или) манипулирования рынком АО «Группа Позитив»

Исх. № _____
от «__» _____ 20__ г.

Кому: _____
Адрес: _____

УВЕДОМЛЕНИЕ

о включении (исключении) физического лица/юридического лица в список (из списка) инсайдеров организации

В соответствии с пунктом 2 части 1 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2010 г. № 224-ФЗ «О противодействии неправомерному использованию инсайдерской информации и манипулированию рынком и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее – «Закон») и Указанием Банка России от 02.02.2021 № 5720-У «О порядке уведомления лиц, включенных в список инсайдеров, об их включении в такой список и исключении из него» (далее – «Указание»), уведомляем о включении Вас в список инсайдеров Акционерного общества «Группа Позитив» (далее – «Общество»).

№	Название реквизита	Заполняется уведомляющим лицом
1	Сведения об уведомлении	
1.1	Порядковый номер и дата составления уведомления	
2	Сведения в отношении уведомляющего лица	
2.1	Наименование (для уведомляющего лица, являющегося российским юридическим лицом – некоммерческой организацией, органом, организацией, указанным в пункте 9 статьи 4 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 224-ФЗ «О противодействии неправомерному использованию инсайдерской информации и манипулированию рынком и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее – Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 224-ФЗ), иностранным юридическим лицом), полное фирменное наименование (для уведомляющего лица, являющегося российским юридическим лицом – коммерческой организацией)	
2.2	Место нахождения и (или) адрес для направления почтовой корреспонденции (при наличии)	
2.3	Основной государственный регистрационный номер (далее – ОГРН), идентификационный номер налогоплательщика (далее – ИНН) (при наличии)	
2.4	Код иностранной организации (далее – КИО) (при наличии) и цифровой код страны регистрации по Общероссийскому классификатору стран мира (далее – ОКСМ)	

2.5	Регистрационный номер в стране регистрации	
2.6	Адрес сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при наличии)	
2.7	Номер контактного телефона и (или) адрес электронной почты для обращений инсайдеров (лиц, исключенных из списка)	
2.8	Номер пункта статьи 4 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 224-ФЗ, относящий уведомляющее лицо к инсайдерам	
3	Сведения в отношении инсайдера (лица, исключенного из списка)	
В отношении инсайдера (лица, исключенного из списка), являющегося российским или иностранным юридическим лицом (иностранной организацией, не являющейся юридическим лицом в соответствии с правом страны, где эта организация учреждена)		
3.1	Полное фирменное наименование (для инсайдера (лица, исключенного из списка), являющегося российским юридическим лицом – коммерческой организацией), наименование (для инсайдера (лица, исключенного из списка), являющегося российским юридическим лицом – некоммерческой организацией, иностранным юридическим лицом, иностранной организацией, не являющейся юридическим лицом в соответствии с правом страны, где эта организация учреждена)	
3.2	Место нахождения и (или) адрес для направления почтовой корреспонденции (при наличии)	
3.3	ОГРН, ИНН (при наличии)	
3.4	КИО (при наличии) и ОКСМ	
3.5	Регистрационный номер в стране регистрации	
3.6	Финансовый инструмент, иностранная валюта и (или) товар	
3.7	Основание для включения инсайдера в список	
3.8	Основание, в силу которого инсайдер (лицо, исключенное из списка) перестал соответствовать положениям статьи 4 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 224-ФЗ	
3.9	Информация о включении инсайдера в список (исключении лица, исключенного из списка, из списка) и дате такого включения (исключения)	
В отношении инсайдера (лица, исключенного из списка), являющегося физическим лицом		
3.10	Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)	
3.11	Дата рождения	
3.12	Место рождения (при наличии таких сведений)	
3.13	Должность, которую инсайдер (лицо, исключенное из списка) занимает в уведомляющем лице (при наличии)	
3.14	Финансовый инструмент, иностранная валюта и (или) товар	
3.15	Основание для включения инсайдера в список	
3.16	Основание, в силу которого инсайдер (лицо, исключенное из списка) перестал соответствовать	

	положениям статьи 4 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 224-ФЗ	
3.17	Информация о включении инсайдера в список (исключении лица, исключенного из списка, из списка) и дате такого включения (исключения)	
4	<p>Обращаем Ваше внимание на то, что с даты включения любого лица в список инсайдеров Общества это лицо, как инсайдер, обязано соблюдать ограничения и выполнять требования Закона. Таким образом, Вы обязаны, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> • воздерживаться от использования инсайдерской информации Общества для осуществления операций с финансовыми инструментами, в том числе путем ее передачи третьим лицам, дачи рекомендаций третьему лицу, обязывания или побуждения их иным образом к приобретению или продаже финансовых инструментов; • уведомлять Общество по его запросу о совершении операций с любыми ценными бумагами Общества и о заключении любых договоров, являющихся производными финансовыми инструментами, цена которых зависит от ценных бумаг Общества; • уведомлять Банк России по его запросу о совершении операций с любыми ценными бумагами Общества и о заключении любых договоров, являющихся производными финансовыми инструментами, цена которых зависит от ценных бумаг Общества; • вести собственный список инсайдеров в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации (для юридических лиц). <p>За неисполнение вышеуказанных требований предусмотрена уголовная, административная и гражданско-правовая ответственность. Более подробная информация о правах и обязанностях инсайдеров содержится в Законе.</p>	

Генеральный директор

И.О. Фамилия

М.П.

Отметка о вручении при уведомлении под подпись:

ФИО _____ / _____ /

«__» _____ 20__ г.

Приложение № 2 к Правилам внутреннего контроля по предотвращению, выявлению и пресечению неправомерного использования инсайдерской информации и (или) манипулирования рынком АО «Группа Позитив»

Генеральному директору АО «Группа Позитив»
от _____

**УВЕДОМЛЕНИЕ
о совершении операции инсайдером организации**

№ п/п	I. Сведения об организации, в список которой включен инсайдер	
1.1	Полное фирменное наименование организации	
1.2	ИНН организации	
1.3	ОГРН организации	
1.4	Место нахождения организации	

№ п/п	II. Сведения о лице, включенном в список инсайдеров организации	
2.1	Фамилия, имя, отчество	
2.2	Дата рождения инсайдера	
2.3	Место рождения инсайдера	
2.4	Паспорт (серия, номер, кем выдан, дата выдачи)	
2.5	Идентификационный номер налогоплательщика	
2.6	Фамилия, имя, отчество связанного с инсайдером лица, совершившего сделку (если применимо)	

№ п/п	III. Сведения об основании включения в список инсайдеров	
3.1	Дата включения в список инсайдеров	
3.2	Основание включения лица в список инсайдеров	

№ п/п	IV. Сведения об операции	
4.1	Финансовый инструмент	
4.2	Суть операции (продажа, покупка, залог и т.п.)	
4.3	Дата и место совершения операции (в том числе, указание на биржевую площадку)	
4.4	Цена сделки	
4.5	Количество ценных бумаг	
4.6	Иные существенные условия операции, а также иные сведения, предусмотренные Регуляторами или Обществом	

Дата: _____

Подпись _____

Приложение № 3 к Правилам внутреннего контроля по предотвращению, выявлению и пресечению неправомерного использования инсайдерской информации и (или) манипулирования рынком АО «Группа Позитив»

Генеральному директору АО «Группа Позитив»
от _____

УВЕДОМЛЕНИЕ
о намерении совершить операцию инсайдером организации

№ п/п	I. Сведения об организации, в список которой включен инсайдер	
1.1	Полное фирменное наименование организации	
1.2	ИНН организации	
1.3	ОГРН организации	
1.4	Место нахождения организации	

№ п/п	II. Сведения о лице, включенном в список инсайдеров организации	
2.1	Фамилия, имя, отчество	
2.2	Дата рождения инсайдера	
2.3	Место рождения инсайдера	
2.4	Паспорт (серия, номер, кем выдан, дата выдачи)	
2.5	Идентификационный номер налогоплательщика	
2.6	Фамилия, имя, отчество связанного с инсайдером лица, совершившего сделку (если применимо)	

№ п/п	III. Сведения об основании включения в список инсайдеров	
3.1	Дата включения в список инсайдеров	
3.2	Основание включения лица в список инсайдеров	

№ п/п	IV. Предполагаемые сведения об операции	
4.1	Финансовый инструмент (эмитент, вид, категория, серия, регистрационный номер)	
4.2	Суть предполагаемой операции (продажа, покупка, залог и т.п.)	
4.3	Предполагаемые дата и место совершения операции (в том числе, указание на биржевую площадку)	
4.4	Предполагаемая цена сделки	
4.5	Предполагаемое количество ценных бумаг	
4.6	Иные существенные условия операции, а также иные сведения, предусмотренные Регуляторами или Обществом	

Дата: _____

Подпись _____